

# **Školský vzdelávací program**

## **Všeobecná časť**

**Odborné učilište internátne Ladce**

## 1. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

<b>Názov a adresa školy:</b>	Odborné učilište internátne, Hviezdoslavova 668/114, 018 63 Ladce
<b>Názvy školských vzdelávacích programov:</b>	Murár, Maliar, Stavebný zámočník, Stolár, Záhradník, Kuchár, Stavebník
<b>Kódy a názvy ŠVP:</b>	36 Stavebníctvo 33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov 45 Poľnohospodárstvo 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
<b>Kódy a názvy učebných odborov:</b>	3686 G 03 Stavebná výroba - murárske práce 3686 G 10 Stavebná výroba - maliarske a natieračské práce 3686 G 06 Stavebná výroba - stavebné zámočníctvo 3383 G 02 Spracúvanie dreva - stolárska výroba 4572 G 09 Poľnohospodárska výroba - záhradníctvo: kvetinár, zeleninár, sadovník 6491 G 01 Obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál 3697 G 00 Stavebná výroba - stavebné práce
<b>Stupeň vzdelania</b>	Nižšie stredné odborné vzdelanie ISCED 2C
<b>Dĺžka štúdia</b>	3 roky
<b>Forma štúdia</b>	denná
<b>Vyučovací jazyk</b>	slovenský
<b>Druh školy</b>	štátna
<b>Dátum schválenia ŠkVP</b>	31. august 2018
<b>Miesto vydania</b>	OUI Ladce, Hviezdoslavova 668/114, 018 63
<b>Platnosť ŠkVP</b>	01. september 2018
<b>Zriaďovateľ</b>	Okresný úrad Trenčín, odbor školstva Hviezdoslavova 3, 911 01 Trenčín <a href="https://www.russ-tn.sk/">https:// https://www.russ-tn.sk/</a>

### Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	Iné
<b>PaedDr. Vladimír Hromek</b>	Riaditeľ	042/4650526	042/4628197	<a href="http://www.ouiladce.sk">www.ouiladce.sk</a>
<b>Mgr. Miroslav Sňahničan</b>	ZRS	042/4650518		mail@oulad.edu.sk
<b>Ing. Anna Veličová</b>	ZRS	042/4650535		
<b>Ing. Eva Daňová</b>	ZRS	042/4650537		oulad@nextra.sk
<b>Mgr. Anton Hanidžiar</b>	Hlavný majster OV	042/4650528		
<b>Slávka Habánková</b>	Hlavná majsterka OV	042/4650528		
<b>Ing. Viera Čelková</b>	Výchovný poradca	042/4650523		

**Rámcový učebný plán pre 3-ročné učebné odbory odborných učilíšť:**

Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	<b>13</b>	<b>416</b>
Odborné vzdelávanie	<b>66</b>	<b>2112</b>
Disponibilné hodiny	<b>11</b>	<b>352</b>
<b>CELKOM</b>	<b>90</b>	<b>2880</b>

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium
<b>VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE</b>	<b>13</b>	<b>416</b>
<b>Jazyk a komunikácia</b> • slovenský jazyk a literatúra	3	96
<b>Človek a hodnoty</b> • etická výchova/náboženská výchova/náboženstvo	1	32
<b>Človek a spoločnosť</b> • občianska náuka	3	96
<b>Matematika a práca s informáciami</b> • matematika	3	96
<b>Zdravie a pohyb</b> • telesná a športová výchova	3	96
<b>ODBORNÉ VZDELÁVANIE</b>	<b>66</b>	<b>2112</b>
Teoretické vzdelávanie	6	192
Praktická príprava	60	1920
Disponibilné hodiny	<b>11</b>	<b>352</b>
<b>SPOLU</b>	<b>90</b>	<b>2880</b>
<b>Účelové kurzy/učivo</b>		
Kurz pohybových aktivít		
Kurz na ochranu života a zdravia		
Účelové cvičenia		
<b>Záverečná skúška</b>		

Ladce, 31.8.2018

PaedDr. Vladimír Hromek  
riaditeľ školy  
( podpis a pečiatka školy )



## 2. CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Odborné učilište je typ školy, ktorej školské vzdelávacie programy poskytujú odbornú prípravu na výkon nenáročných pracovných činností žiakov s mentálnym postihnutím. Ciele výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnymi vzdelávacími programami pre skupiny trojročných učebných odborov:

**33 Spracúvanie dreva a výroba hudobných nástrojov**

**36 Stavebníctvo**

**45 Poľnohospodárstvo**

**64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby**

**Stupeň vzdelania: Nižšie stredné odborné vzdelanie ISCED 2C**

Poslaním našej školy nie je len odovzdať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše ciele výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácii k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania, etiky ako i schopnosť prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj.

### A) Cieľom výchovy a vzdelávania v odbornom učilišti je umožniť žiakovi

- rozvíjať manuálne zručnosti, adekvátne tvorivé schopnosti a aktuálne poznatky potrebné na výkon povolania na trhu práce,
- získať primerané kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku a matematickej gramotnosti, získať tiež primerané sociálne, občianske a kultúrne kompetencie,
- posilňovať úctu k človeku, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej kultúre,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- pripraviť sa na zodpovedný plnohodnotný život v spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- naučiť sa kultivovať svoju osobnosť, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, chrániť svoje zdravie a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

### B) Realizáciu stratégie rozvoja školy zamerať na:

#### 1) prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov a cieľov:

- realizovať nové metódy a formy vyučovania,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v učebnom odbore,
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
- vytvárať primerané sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom aj praktickom vyučovaní,

## 2) posilnenie úlohy a motivácie učiteľov

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rast a vzdelávanie učiteľov,
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov,

## 3) podporu talentu, osobností a záujmu každého žiaka

- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním tolerancie a radosti z úspechov,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, rasizmu v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- zapájať sa do projektov zameraných na rozvoj školy,
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít,

## 4) zlepšenie estetického prostredia budovy školy

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločenských priestoroch školy,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy,
- využiť materiálo-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov.

## 3. VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

Odborné učilište internátne sa nachádza na strednom Považí, v trojuholníku miest Považská Bystrica, Púchov, Ilava. Obec Ladce má 2500 obyvateľov, okrem našej školy sa v teritóriu obce nachádza základná škola a materská škola.

Odborné učilište Ladce bolo založené 1.9.1966 v priestoroch starého kaštieľa a príslušných objektov. Prvými učebnými odborami boli učebné odbory krajčírka a záhradník. V priebehu svojej existencie prešlo učilište mnohými zmenami. Postupne boli postavené nové objekty na realizáciu teoretického a praktického vyučovania. Učilište zavádzalo nové učebné odbory maliar, murár, stavebný zámočník, stolár, služby a domáce práce, kuchár. V súčasnom období máme šesť učebných odborov, internát s kapacitou 36 lôžok, školskú kuchyňu a jedáleň. Po presťahovaní internátu sme taktiež opustili priestory tzv. bývalých záhradníckych dielní a vybudovali sme nové.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pasíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal vyššiu úroveň.

### Silné stránky

- dlhoročná skúsenosť so vzdelávaním mentálne postihnutých jedincov,
- pozitívne naladenie okolia školy, významná akceptácia školy obcou Ladce, obecným úradom,
- tradične dobrá spolupráca so zriaďovateľom OÚ v Trenčíne,
- dobrá spolupráca s inštitúciami podieľajúcimi sa na riešení problémov pri príprave žiakov na budúce povolanie ako sú centrá pedagogicko-psychologickej prevencie a poradenstva, diagnostické centrá, úrady práce sociálnych vecí a rodiny, spolupracujúce firmy v rámci odborného výcviku,
- aktívna spolupráca na riešení koncepčných problémov výchovy a vzdelávania s MŠ SR, ŠPÚ, Spoločnosťou pre špeciálnu a liečebnú výchovu, Združením odborných učilíšť Slovenska,
- aktívna spolupráca pri organizovaní vzdelávacích podujatí s MPC v Trenčíne,
- dobrá materiálo-technická základňa pre realizáciu OV v učebných odboroch: stolár, murár, maliar, stavebný zámočník, kuchár a záhradník,
- nový internát, školská jedáleň, kuchyňa a telocvičná miestnosť,
- výborné priestorové podmienky na realizáciu teoretického vyučovania s optimálnym počtom odborných učební a kabinetov,
- schopnosť organizovať športové súťaže a súťaže zručnosti s celoslovenskou pôsobnosťou,

- príprava žiakov na medzinárodné športové súťaže, kde sme získali niekoľko medailových umiestnení,
- kvalifikovanosť učiteľov a kvalifikovanosť MOV,
- veľmi dobrá odborná a pedagogická úroveň pedagogických zamestnancov,
- pedagogickí zamestnanci chápu celoživotné vzdelávanie ako nástroj ich osobného rastu, ako činiteľ, ktorý skvalitní v konečnom dôsledku výchovno-vyučovací proces na OUI,
- výborná úroveň v organizovaní mimoškolských aktivít – súťaží, kvízov, krúžkovej činnosti,
- optimálna personálna štruktúra, pomer mužov a žien je v pedagogickom kolektíve primerane zastúpený, čo vytvára optimálne predpoklady pre osvojovanie si správania muža a ženy,
- dobré výsledky v oblasti drogovej prevencie a výchovného poradenstva,
- primeraná delimitácia právomocí smerom zhora na dol a prenášanie zodpovednosti na nižšie riadiace štruktúry, čo plne zodpovedá decentralizácii, demokratizácii a humanizácii riadenia výchovno-vzdelávacieho procesu,
- tímová práca a schopnosť spolupracovať pri dosahovaní spoločného cieľa,
- dobrý informačný systém založený na spätnej väzbe,
- demokratizácia procesu tvorby zásadných noriem, pravidiel, cieľov a úloh vzdelávania,
- kritéria hodnotenia zamestnancov,
- kritéria hodnotenia žiakov,
- vzťah pedagogických pracovníkov k žiakom,
- tvorba projektov.

#### **Slabé stránky:**

- pretrvávajúci formalizmus v práci niektorých pedagogických pracovníkov vo vzťahu k predmetovej komisii a metodickému združeniu,
- nedostatočná spolupráca vychovávateľov, učiteľov a MOV pri riešení výchovno-vyučovacích problémov,
- nie všetci pedagogickí pracovníci inovujú výchovno-vzdelávací proces a využívajú progresívne výchovno-vyučovacie metódy a formy práce, mnohí sa uspokojujú s tradičnou „metódou výkladu“,
- nie vždy v hodnotení žiakov využívame zdôrazňovanie pozitívnych stránok žiaka, jeho silných stránok, zameriavame sa na neúspech a nie na to čo vie,
- klasifikácia, ako forma kvantitatívneho hodnotenia, prevažuje nad slovným hodnotením (kvalitatívne hodnotenie) čo málo vystihuje pokrok žiaka,
- niektorí pedagogickí pracovníci občas používajú autoritatívny spôsob vyučovania,
- len málo pedagogických pracovníkov ovláda aspoň jeden svetový jazyk, čo značne obmedzuje možnú spoluprácu so školami v zahraničí,
- napriek tomu, že OUI bolo úspešné v zadávaní projektov na ich tvorbu sa podieľal len malý počet pedagogických zamestnancov,
- vysoký priemerný vek pedagogických zamestnancov.

#### **Charakteristika školy**

OUI má dlhoročnú tradíciu. Jeho hlavnou úlohou je vzdelávanie mentálne postihnutých žiakov a ich príprava na budúce povolanie. V minulosti zaznamenala škola obdobia rozvoja i čiastočnej recesie, podľa toho aká koncepcia vzdelávania v tom-ktorom čase prevládala. Od roku 1990 nastal úbytok žiakov a tried na dnešný počet, v dôsledku politických, celospoločenských, ekonomických, ale i populačných zmien. Škola zabezpečuje vzdelávanie v šiestich učebných odboroch – murár, maliar, stavebný zámočník, stolár, záhradník, kuchár. V minulosti sme experimentálne overovali učebné odbory – fúkač skla, cementár a vodoinštalatér. Neoddeliteľnou súčasťou školy je internát, ktorý má kapacitu 36 lôžok.

Spolupráca so zriaďovateľom, OÚ v Trenčíne, bola a aj v súčasnosti je na dobrej úrovni, o čom svedčia viaceré ďakovné listy od prednostov, napríklad za spoluprácu pri príprave Fóra pedagogiky v Bratislave, alebo výpomoc pri organizovaní oceňovania pedagogických pracovníkov Trenčianskeho kraja. Okresný úrad hodnotí naše zariadenie pozitívne a má záujem o riešenie našich nemalých problémov. Dobrou je aj spolupráca s miestnou samosprávou a starostom obce. Môžem skonštatovať, že obec nás vníma ako integrálnu súčasť svojho teritória. Vzájomne prospešná spolupráca je prínosom pre obidve strany. OUI Ladce je vďaka výsledkom vo výchovno-vzdelávacom procese, ale aj výsledkom v športových súťažiach, súťažiach zručnosti, poézie či prózy známe nielen v regióne Trenčianskeho kraja, ale aj v SR.

Pre úspešné zvládnutie cieľov a úloh je dôležitá aj spolupráca s firmami pre ktoré dodávame, prípadne sme dodávali, našu prácu. Ide o firmy ako napr. Agrofarma s.r.o. Červený Kameň, Považská cementáreň a.s. Ladce, HBH spol. s.r.o. Považská Bystrica, Nemocnica s poliklinikou v Považskej Bystrici, Záhradníctvo Ivan Kozový, Kúpele Nimnica, ZŠ Ladce, materská škola Ladce, Obecný úrad Ladce a iné. Žiaci majú možnosť pracovať v prostredí, ktoré im po ukončení vzdelávania na našom zariadení nebude neznáme.

OUI Ladce sa v minulosti i teraz zapája do riešenia odborných problémov, podieľali sme sa na príprave štátnych vzdelávacích programov a v tejto súvislosti spolupracovali s MŠ SR, Štátnym pedagogickým ústavom a MPC. Veľmi dobrú spoluprácu máme s inštitúciami, ktoré napomáhajú riešiť problémy žiakov. Sú to predovšetkým centrá pedagogicko-psychologickej prevencie a poradenstva, diagnostické centrá, reedukačné domovy pre mládež, úrady práce sociálnych vecí a rodiny.

Významným medzníkom rozvoja nášho učilišťa bola výstavba nového internátu s kapacitou 36 lôžok, školskej kuchyne a jedálne, telocvičnej miestnosti. Investičná akcia bola v rokoch 2007-2008 v objeme cca 28 mil. Sk a veľká vďaka patrí OÚ v Trenčíne, ktorý sa významne pričínil o to, aby sme tieto finančné prostriedky dostali. Úroveň ubytovania a stravovania sa tak za krátke obdobie posunula z posledných miest medzi školami pre mentálne postihnutých na jednu z prvých priečok. Súčasťou stavby bola aj rekonštrukcia stolárskej dielne a garáže.

Zúčastňujeme sa na mnohých celoslovenských a medzinárodných súťažiach, kde pravidelne získavame popredné umiestnenia. Taktiež sme zorganizovali niekoľko celoslovenských súťaží v zručnosti, konferencií, metodických dní. Pravidelne sme sa zúčastňovali celoslovenskej výstavy JUVYR v Bratislave a náš stánok patril vždy medzi najlepšie.

### **Plánované aktivity školy**

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania.

### ***Záujmové aktivity:***

- Krúžok aranžovania
- Internetový krúžok
- Športový krúžok
- Krúžok šikovných rúk
- Krúžok mladých gazdiniek



### ***Súťaže:***

- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore stolár.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore murár.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore maliar.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore stavebný zámočník.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore kuchár.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore záhradník.
- Celoslovenská súťaž v recitácii poézie a prózy.

### ***Športové:***

- Celoslovenská súťaž v stolnom tenise.
- Celoslovenské športové hry – chlapci.
- Celoslovenské športové hry – dievčatá.

### ***Spoločenské a kultúrne podujatia:***

- Deň otvorených dverí.
- Imatrikulácia žiakov 1.ročníka.
- Prezentácia učilišťa na špeciálnych základných školách.
- Spoločenské a kultúrne súťaže na internáte.

### ***Exkurzie:***

- Podľa potrieb jednotlivých učebných odborov.

### ***Mediálna propagácia:***

- Prostredníctvom prezentácie programu Hamet2 na celoštátnych a zahraničných konferenciách.
- Uverejňovanie informácií zo života školy v miestnych novinách (Ladecké zvesti, Obzor, ...).
- Aktualizácia webovej stránky.

### ***Besedy a pracovné stretnutia:***

- Škodlivosť a následky fajčenia (protidrogový preventista, polícia).
- Deň bez drogy (protidrogový preventista, polícia).
- Žijem zdravo (zdravotná pracovníčka).
- Sexuálne prenosné choroby (zdravotná pracovníčka).
- Vydieranie a šikana (výchovný poradca, polícia).
- Možnosti zamestnania (výchovný poradca, úrad práce).

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom a verejnosti. Uvítame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

## Charakteristika pedagogického zboru

Na výchovno-vzdelávacom procese sa podieľajú pedagogickí zamestnanci – učitelia, majstri odbornej výchovy a vychovávatelia. Personálne zloženie pedagogického zboru je z pohľadu kvalifikovanosti i odbornosti na vysokej úrovni.

K 1.9.2018 je priemerná dĺžka započítanej praxe učiteľov, MOV a vychovávateľov je 32 rokov, priemerná dĺžka ich pôsobenia na našej škole je viac ako 27 rokov. Priemerný vek pedagogického zboru je 55 rokov. Prvú atestáciu, alebo jej náhradu absolvovali, všetci učitelia a vedúci pedagogickí zamestnanci a tiež 6 majstrov odbornej výchovy. Druhú atestáciu kvalifikačnú skúšku absolvovali 3 zamestnanci. Funkčné vzdelávanie absolvovali všetci vedúci pedagogickí zamestnanci.

Riadiaca štruktúra na OUI Ladce je viacúrovňová, riaditeľ priamo riadi troch zástupcov, podľa jednotlivých druhov činností. Zástupca pre teoretické vyučovanie má vo svojom referáte učiteľov všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, predmetové komisie, drogového preventistu, výchovného poradcu, vedúcich kabinetov. Zástupca odborného výcviku a výchovy mimo vyučovania priamo riadi dvoch hlavných majstrov odborného výcviku, vychovávateľov a pomocných vychovávateľov. Zástupca pre ekonomicko-technické záležitosti priamo riadi vedúcu školskej jedálne, hospodárku, sociálno-zdravotnú pracovníčku, účtovníčku. Pod priame riadenie riaditeľa patrí ešte sekretariát riaditeľa školy, BOZP, PO a CO.

## Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Vedenie školy považuje za prvoradú úlohu zabezpečiť:

- ✓ Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- ✓ Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie svojich kompetencií a schopnosti efektívne pracovať s IKT.
- ✓ Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- ✓ Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilostí pre riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- ✓ Sprostredkovanie najnovších poznatkov z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov.
- ✓ Prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými prostriedkami: videotechnikou, multimedialnou, výpočtovou technikou a pod.
- ✓ Podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- ✓ Pripravovať pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

## Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je nástrojom na zabezpečenie organizácie celého výchovno – vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Vnútorý systém kontroly sa zameriava hlavne na celkový priebeh výchovno–vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov metodických združení, predmetových komisií, plánov triednych učiteľov, výchovného poradcu a pod. Ďalej sa zameriava na hodnotenie žiaka počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, zdravotnej sestry, činnosť hospodárky, mzdovej účtovníčky, vodiča, skladníčky, upratovačiek a školníka.

Kontrola a hodnotenie pedagogických zamestnancov sa riadi **Zákonom 317/2009 z 24. júna 2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Pracovným poriadkom pre zamestnancov OUI Ladce (čl.26).**

### **Medzinárodná spolupráca a dlhodobé projekty**

OUI Ladce intenzívne spolupracuje so školami v zahraničí: Špeciálna škola v Baji (Maďarsko), Odborné učilište v Kelči (Česká republika), Odborné učilište v Žamberku (Česká republika), BBW Waiblingen (Nemecko).

#### ***Cieľom tejto spolupráce je:***

- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov,
- posilniť a skvalitniť jazykovú kultúru žiakov,
- prezentovať vlastnú školu, mesto, krajinu,
- spoznávať inú kultúru, históriu, životný štýl,
- podieľať sa na spoločných projektoch.

Dobré výsledky dosahujeme pri realizácii projektov realizovaných zo štrukturálnych fondov EÚ, prostredníctvom ktorých zlepšujeme podmienky pre budúce zamestnávanie našich žiakov. V tejto súvislosti sme na Slovensku zaviedli nový diagnostický program HAMET2, ktorý napomáha žiakom špeciálnych základných škôl k lepšej orientácii pri voľbe učebného odboru.

### **Spolupráca so sociálnymi partnermi**

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so žiakmi, rodičmi a verejnosťou.

#### ***Spolupráca s rodičmi:***

Rodičia sú členmi Rady školy. Sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciách s vyučujúcimi. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom oznamov v učňovských knižkách žiakov. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti.

#### ***Zamestnávateľia***

Spolupráca je zameraná hlavne na spoluprácu v rámci realizácie odbornej praxe, pomoci v materiálno-technickom zabezpečení jej realizácie. V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prezentácia výrobkov firiem, sprostredkovanie exkurzií, výstav, a pod.

#### ***Iní partneri***

Škola aktívne spolupracuje so špeciálnymi základnými školami, spojenými školami a základnými školami v regióne (Považská Bystrica, Púchov, Ilava, Bánovce nad Bebravou, Dubnica nad Váhom, Trenčín, Myjava, Ladce, Beluša, Nemšová) a s centrami pedagogicko-psychologickej prevencie a poradenstva (Púchov, Považská Bystrica, Dubnica nad Váhom). V rámci Združenia odborných učilišť Slovenska spolupracujeme s ostatnými odbornými učilišťami.

## **4. PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÝCH VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV**

### **Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku.

Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom. Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v školských vzdelávacích programoch učebných odborov (Murár, Maliar, Stolár, Stavebný zámočník, Záhradník, Kuchár).

Žiaci a noví zamestnanci absolvujú vstupné školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany.

Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách, pred každým novým tematickým celkom, na odbornom výcviku sa zoznamujú s návodmi na obsluhu jednotlivých strojov a zariadení.

## Materiálne podmienky

- Krajičské dielne:**
- 1 Učebňa kuchári
  - 2 Dielňa 1
  - 3 Sociálne zariadenia - zamestnanci
  - 4 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 5 Zborovňa majstri kuchári
  - 6 Dielňa 2
  - 7 Šatňa žiakov 1 kuchári
  - 8 Šatňa žiakov 2 kuchári
  - 9 Šatňa žiakov 3 kuchári
  - 10 Učebňa 1
  - 11 Učebňa kuchári
  - 12 Dielňa 1 kuchári
  - 13 Dielňa 2 kuchári
  - 14 Dielňa 3 kuchári
  - 15 Zborovňa
  - 16 Poval krajičské dielne
  - 17 Aranžérska miestnosť záhradníci 1
  - 18 Aranžérska miestnosť záhradníci 1
  - 19 Aranžérska miestnosť záhradníci 1
  - 20 Pivnica
  - 21 Príručný sklad
  - 22 Práčovňa
  - 23 Sociálne zariadenie
  - 24 Sušiareň
- Maliarsky blok:**
- 1 Sociálne zariadenia - zamestnanci
  - 2 Kancelária hospodárky a skladníčky
  - 3 Kancelária sekretariátu
  - 4 Kancelária riaditeľa
  - 5 Kancelária štátna pokladňa
  - 6 Zasadačka
  - 7 Kuchynka
  - 8 Telefónna ústredňa
  - 9 Kancelária ESF
  - 10 Kancelária ekonomická zástupkyňa
  - 11 Kancelária účtovníčka
  - 12 Dielňa maliari - veľká
  - 13 Dielňa maliari - cvičné boxy
  - 14 Dielňa maliari - malá
  - 15 Sklad materiálu
  - 16 Zborovňa majstri maliari
  - 17 Sociálne zariadenia - zamestnanci
  - 18 Šatňa žiakov 1 maliari
  - 19 Šatňa žiakov 2 maliari
  - 20 Šatňa žiakov 3 maliari
  - 21 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 22 Sklad príručný maliari
- Murársky blok:**
- 1 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 2 Sociálne zariadenia - zamestnanci
  - 3 Zborovňa učítelia
  - 4 Učebňa – Hamet
  - 5 Učebňa – murári
  - 6 Učebňa – maliari
  - 7 Učebňa – počítače
  - 8 Kancelária zástupcov
  - 9 Učebňa – etická výchova
  - 10 Kancelária hlavných majstrov
  - 11 Učebňa zámočníci
  - 12 Dielňa murári
  - 13 Plynová kotolňa
  - 14 Šatňa žiakov 1 murári
  - 15 Šatňa žiakov 2 murári
  - 16 Archív
  - 17 Sklad príručný HMOV
  - 18 Sociálne zariadenia - žiaci

## **Priestory budov**

- Stolársky blok:**
- 1 Dielňa školníka a domovníka
  - 2 Garáž
  - 3 Šatňa pre vodiča
  - 4 Sociálne zariadenia - stolári
  - 5 Zborovňa majstri stolári
  - 6 Dielňa stolári ručná
  - 7 Dielňa stolári ručná
  - 8 Sklad náradia
  - 9 Sklad čistiacich potrieb
  - 10 Dielňa stolári strojová
  - 11 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 12 Elektrorozvodňa
  - 13 Školská jedáleň
  - 14 Školská kuchyňa
  - 15 Kancelária vedúcej ŠJ
  - 16 Škrabka
  - 17 Plynová kotolňa
  - 18 Šatňa pre kuchárky
  - 19 Sociálne zariadenia - kuchárky
  - 20 Sklad potravín
  - 21 Sklad potravín
  - 22 Priestory starej kotolne
  - 23 Šatňa upratovačky
  - 24 Sociálne zariadenia - upratovačky
  - 25 Internát - 12 izieb+kancelária
  - 26 Zborovňa vychovávateľa
  - 27 Spoločenská miestnosť
  - 28 Výlevka
  - 29 Sprchy chlapci
  - 30 Sprchy dievčatá
  - 31 Učebňa záhradníci
  - 32 Šatňa kuchári
  - 33 Učebňa zámočníci
  - 34 Kancelária zdravotná sestra
  - 35 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 36 Kabinet výchova
  - 37 Učebňa stolári
  - 38 Pohybová miestnosť
  - 39 Kabinet TV
  - 40 Sprchy pohybová miestnosť
  - 41 Učebňa kuchári
  - 42 Šatňa
- Zámočnícky blok:**
- 1 Sklad príručný zámočníci
  - 2 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 3 Šatňa zámočníci
  - 4 Plynová kotolňa
  - 5 Dielňa zámočníci strojová
  - 6 Dielňa zámočníci ručná
  - 7 Zborovňa majstri zámočníci
- Záhradnícky blok:**
- 1 Zborovňa majstrov
  - 2 Sociálne zariadenia - zamestnanci
  - 3 Sociálne zariadenia - žiaci
  - 4 Dielňa záhradníci veľká
  - 5 Dielňa záhradníci malá
  - 6 Dielňa záhradníci malá
  - 7 Šatňa žiakov záhradníci
  - 8 Sklad záhradníci 1
  - 9 Sklad záhradníci 2
  - 10 Sklad záhradníci 3
  - 11 Poval záhradníci

Teoretické vyučovanie je realizované v učebniach OUI Ladce. Odborný výcvik v dielňach a u zmluvných partnerov na dohodnutých pracoviskách. Materiálne podmienky jednotlivých učebných odborov sú podrobnejšie popísané v školských vzdelávacích programoch učebných odborov.

### **Personálne podmienky**

Požiadavky na pedagogických zamestnancov školy, ktorí realizujú školský vzdelávací program sú v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom.

Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a napĺňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (účtovníčka, vodič, školník, upratovačky, zdravotná sestra, a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a napĺňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

### **Organizačné podmienky**

Vyučovanie sa delí na teoretické a praktické. Teoretické je v trvaní max. 13 hodín týždenne, praktické (odborný výcvik) 21 - 24 hodín týždenne. Vyučovacia hodina teoretických predmetov trvá 45 minút, odborného výcviku 60 minút.

Do teoretického vyučovania patria všeobecno-vzdelávacie a odborné predmety v počte hodín týždenne:

Matematika	1 h	Jazyk slovenský	1 h
Občianska výchova	1 h	Telesná výchova	1-2 h
Etická výchova/náboženstvo	1 h	Odborné predmety	4-5 h

Odborný výcvik je v rozsahu 24 hodín týždenne vo všetkých troch ročníkoch.

#### ***Časový rozvrh teoretického vyučovania:***

<b>07,30-08,15</b>	1. vyučovacia hodina
<b>08,25-09,10</b>	2. vyučovacia hodina
<b>09,20-10,05</b>	3. vyučovacia hodina
<b>10,05-10,25</b>	<b>20 min. prestávka</b>
<b>10,25-11,10</b>	4. vyučovacia hodina
<b>11,15-12,00</b>	5. vyučovacia hodina
<b>12,10-12,55</b>	6. vyučovacia hodina
<b>12,55-13,15</b>	<b>poludňajšia prestávka</b>
<b>13,15-14,00</b>	7. vyučovacia hodina

#### ***Časový rozvrh odborného výcviku:***

Odborný výcvik začína o 07,25 alebo o 08,25 hod. alebo 10,25 hod. Podľa počtu hodín vo vyučovacom dni odborný výcvik končí o 14,25 alebo o 13,25 hod. V piatok končí odborný výcvik najneskôr o 13,55 hod. (upravené podľa vyhlášky 322/2008 par. 2 ods. 14).

Prestávky v odbornom výcviku sú stanovené takto:

**10,10-10,25**      **malá prestávka**

**13,00-13,20**      **poludňajšia prestávka** len v prípade siedmich vyučovacích

hodín

vo vyučovacom dni.

Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium. Po ukončení vzdelávania môže absolvent získať jeden z troch stupňov vzdelania získať nižšie stredné odborné vzdelanie, ktoré sa podľa stupňa zvládnutia príslušných kritérií výkonov a posudzovania kvalifikácie na výkon pracovných činností člení na:

**zaškolenie;** dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie a osvedčenie o zaškolení,

**zaučenie;** dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie a osvedčenie o zaučení,

**vyučenie;** dokladom o získanom vzdelaní a odbornej kvalifikácii je vysvedčenie o záverečnej skúške, dodatok k vysvedčeniu o záverečnej skúške a výučný list.

Ukončovanie vzdelávania sa uskutočňuje v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a metodického pokynu 33/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov odborných učilíšť.

Príprava školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.

Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Vzdelávanie a príprava sa riadi aj podľa školského poriadku. Upravuje pravidlá správania sa žiakov na teoretickom a praktickom vyučovaní a na internáte. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Žiaci sa oboznamujú so školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná v triednych knihách a v denníkoch výchovných skupín.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu a vedenia školy. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovského združenia. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií.

### **Hodnotenie a klasifikácia žiakov**

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi **Zákomom č. 245/2008 z 22. mája 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Metodickým pokynom 33/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov odborných učilíšť**, ktorý je súčasťou školského vzdelávacieho programu.

### **Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov**

Plán kontinuálneho vzdelávania sa vypracováva každoročne k 31.8. a je prerokovaný v pedagogickej rade. Ročný plán kontinuálneho vzdelávania riaditeľ vydá po vyjadrení zriaďovateľa.

**Školský vzdelávací program platný od 1.9.2018**

**ŠTRUKTÚRA ŠkVP OUI LADCE**

